

Forslag til vedtægter for Tåstrup Gymnastik Forening (TGF)

§ 1: NAVN OG HJEMSTED.

Foreningens navn er Tåstrup Gymnastik Forening (TGF)
Foreningen er hjemmehørende i Tåstrup/Feldballe i Syddjurs Kommune.
Foreningen er stiftet 1931.

§ 2: FORMÅL.

Foreningens formål er ved idræt og andet kulturelt virke at fremme den enkeltes og fællesskabets sundhed og trivsel.

§ 3: TILHØRSFORHOLD.

Foreningens medlemmer er underkastet de af ledelsen til enhver tid givne bestemmelser samt love og bestemmelser givet af Danmarks Idrætsforbund og de specialforbund, som foreningen til enhver tid måtte være medlem af.

§ 4: MEDLEMSSKAB OG EKSKLUSION.

1. Som medlemmer kan optages alle der vedkender sig disse vedtægter. Passive medlemmer kan optages.
2. Ledergruppen kan udelukke et medlem, når den finder grund hertil. Det udelukkede medlem kan anke kendelsen på førstkommende generalforsamling.

§ 5: ARBEJDSOMRÅDE.

Foreningen kan tage de aktiviteter på programmet, som ledergruppen vurderer, der er behov for i henhold til formålsparagraffen.

§ 6: LEDELSE.

Foreningens daglige drift varetages af 1 formand, 1 økonomifmd. og 1 aktivitetsfmd. der udgør ledelsen. Disse 3 personer udgør sammen med 2 supplerende medlemmer ledergruppen. Ledergruppen fordeler opgaver og ansvar mellem sig.
Formanden vælges på generalforsamlingen for 1 år ad gangen, alle øvrige for 2 år. Således at der vælges formand og 1 til ledelsen og 1 supplerende medlem hvert år.
Hvis der sker frafald i ledelsen, skal en af de 2 supplerende medlemmer træde ind.
Ledergruppen skal selv finde en afløser for det supplerende medlem, som kan varetage posten

indtil næste generalforsamling.

På generalforsamlingen vælges desuden 2 revisorer og en revisorsuppleant.

Revisorer og revisorsuppleant vælges hvert år.

§ 7: UNDERUDVALG.

Der skal oprettes et aktivitetsudvalg til de forskellige idrætsgrene. Ledergruppen tager initiativ til at nedsætte udvalgene, og har ret til at udpege medlemmer til disse udvalg.

Udvalgene skal bestå af 1-3 personer.

Udvalgene er budget ansvarlige, men har ingen økonomisk kompetence, udover det af ledergruppen godkendte budget. Udvalgene har pligt til at holde ledelsen orienteret om arbejdet i udvalgene, samt ret og pligt til at deltage i møder med ledergruppen i henhold til forretningsordenen.

Personer i ledergruppen kan ikke samtidig sidde som formand for et aktivitetsudvalg.

§ 8: KONTINGENT.

Foreningens kontingent fastsættes af ledergruppen, efter indstilling fra aktivitetsudvalgene.

§ 9: MEDLEMSFORHOLD.

Foreningens medlemmer og ledelse hæfter IKKE personligt for de af foreningen indgåede forpligtelser, for hvilke alene foreningen hæfter med dens formue.

Foreningens medlemmer og ledelse har ikke nogen økonomisk forpligtelse over for foreningen udover kontingentforpligtelsen.

Foreningens medlemmer og ledelse har ikke krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

§ 10: GENERALFORSAMLING.

1. Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen, der afholdes hvert år i februar måned og indkaldes ved annoncering i Lokalbladet og opslag med angivelse af dagsorden med mindst 14 dages varsel.

2. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.

3. Kun fremmødte medlemmer, der er fyldt 14 år, og som har været medlem af foreningen i mere end 10 dage har stemmeret, samt forældre til børn under 14 år, der indenfor det sidste år har dyrket idræt i foreningen.

4. Valgbar til ledelse og ledergruppen, er ethvert medlem af foreningen over 18 år

der kan vedgå sig disse vedtægter. Ingen kan vælges mod sin vilje.

5. Beretninger for de enkelte aktivitetsudvalg skal være på foreningens hjemmeside senest 8 dage før generalforsamlingen og kan drøftes på generalforsamlingen.

6. På generalforsamlingen afgøres alle sager ved almindelig stemmeflertal (over halvdelen).

Ved afstemning om udelukkelse af et medlem samt vedtægtsændringer, kræves mindst 2/3 af de afgivne gyldige stemmer for forslaget.

Navneændring og vedtægtsændringer skal yderligere godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

7. Der føres protokol over vedtagne beslutninger.

§ 11: DAGSORDEN.

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af ledelsens beretning ved formanden.
3. Forelæggelse og godkendelse af de reviderede regnskaber
4. Behandling af forslag.
5. Valg af formand, samt 1 til ledelsen og 1 supplerende medlem til ledergruppen.
6. Valg af 2 revisorer og revisorsuppleant.
7. Eventuelt.

§ 12: EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når formanden eller flertallet af ledergruppen finder det fornødent, samt når mindst 15 af foreningens stemmeberettigede medlemmer stiller skriftligt krav herom med forslag til dagsorden.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest mindst 2 uger og højst 6 uger efter, at kravet herom er modtaget, og den skal indvarsles i lighed med den ordinære generalforsamling.

§ 13: ANSVAR.

Foreningen tegnes ved underskrift af formanden. Til køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt til foreningens optagelse af lån, kræves dog godkendelse på en generalforsamling.

§ 14: LEDERGRUPPENS BESLUTNINGSDYGTIGHED.

Ledergruppen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Ved økonomiske

beslutninger udover den daglige drift, samt ved budgetgodkendelse skal hele ledergruppen være til stede.

Vedtagelse i ledergruppen kræver, at over halvdelen af gruppens medlemmerne stemmer herfor. Der føres protokol over vedtagne beslutninger.

§ 15: REGNSKABSÅR.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Økonomifmd. er ansvarlig for foreningens regnskab.

Revision foretages mindst 1 gang årligt. Regnskabet fremlægges i revideret stand på generalforsamlingen.

§ 16: OPLØSNING

1. Foreningen kan kun opløses, når 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer i 2 på hinanden følgende generalforsamlinger stemmer herfor med mindst 2 uger og højst 6 ugers mellemrum.

2. Ved foreningens opløsning tilfalder midlerne kommunen til opbevaring. Såfremt der oprettes en ny idrætsforening i området, vil midlerne blive udleveret til denne forening.

Således vedtaget d. XXXXX

XXXXXXXXXX

Dirigent